

Novetats normatives

Comunicació informativa

Assumpte

Reial decret 707/2026, de 2 de setembre, pel qual s'aprova el **Reglament** de les condicions bàsiques d'accessibilitat cognitiva.

Enllaç web

Reial decret 707/2026, de 2 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament de les condicions bàsiques d'accessibilitat cognitiva ([BOE](#))

Publicació: BOE 03 set'26

Entrada en vigor

Entrada en vigor el dia **2 gen'27** (Disposició final vuitena).

Objectiu

Garantir que les persones amb dificultats cognitives puguin entendre, comunicar-se, interactuar i exercir els seus drets d'una manera efectiva i autònoma, amb especial incidència en els serveis sanitaris.

Contingut destacat

Article 10. Relacions amb les Administracions Públiques

S'estableixen obligacions per a les Administracions Públiques per facilitar la comunicació a les persones amb dificultats cognitives. Cal destacar, en relació amb el **sector públic**, l'obligació de disposar suports auditius o visuals a la comprensió, la comunicació i la interacció en diferents àmbits, entre d'altres: Les guies d'ús de les pàgines web i aplicacions del sector públic.

Article 14. Ocupació

S'estableixen obligacions en matèria d'ocupació que s'aplicaran quan les persones treballadores acreditin un percentatge de discapacitat igual o superior al 33% i una discapacitat intel·lectual certificada.

Els punts més rellevants de l'article 14 són:

1. Formació accessible (inclou Prevenció Riscos Laborals i emergències)

Si la persona ho sol·licita, les empreses hauran de fer el següent:

- Proporcionar **documentació en lectura fàcil** i formats alternatius (àudio, suports visuals, etc.)
- Garantir que la **formació en PRL** i en **protocols d'emergència** estigui redactada en **llenguatge clar** i compti amb **versió en lectura fàcil**, amb suports visuals quan sigui possible.

2. Procediments de contractació accessibles

Les empreses hauran de fer el següent:

- Publicar ofertes i requisits en **llenguatge senzill i cognitivament accessible**.
- Permetre que qualsevol candidat sol·liciti **adaptació de l'entrevista**, sense cap mena de cost i **sense que pugui ser causa d'exclusió**.
- **Altres garanties:**
 - Accés al lloc de treball **sense necessitat de recordar contrasenyes** i amb **mètodes alternatius** segons les capacitats cognitives.
 - **Doble verificació** en els enviaments d'informació.
 - **Assistència remota i guia pas a pas** per a l'ús de la plataforma electrònica.
 - Implantar **ajustos raonables** en els horaris, els temps assignats, la càrrega de treball i les tecnologies de suport.
 - Revisar periòdicament aquests sistemes amb la participació de la persona treballadora.

3. Comunicació i documentació adaptada a la feina

Les persones treballadores podran sol·licitar:

- Que la persona **faci servir el seu sistema habitual per poder comunicar-se en el lloc de treball** (com ara llenguatge de signes o un altre sistema de comunicació adaptat) quan així ho sol·liciti i sigui necessari com a adaptació.
- Adaptació de documents i reunions.
- L'empresa haurà d'adaptar-los, excepte que sigui una **càrrega desproporcionada**, que s'haurà **de justificar per escrit i d'una manera cognitivament accessible**.
- Els canvis de tasques o la informació rellevant s'hauran de **comunicar per escrit** i també **oralment** si la persona ho necessita.

4. Altres bones pràctiques

- Els sindicats podran elaborar manuals de bones pràctiques en llenguatge senzill.
- Les empreses i les administracions hauran d'**impulsar guies en lectura fàcil** i nomenar una **persona de suport** durant la incorporació i adaptació al lloc de treball.