

DECLARACIÓN JURADA QUE ACREDITA LOS REQUISITOS ECONÓMICOS DE ACCESO A LA PRESTACIÓN EXTRAORDINARIA DE CESE DE ACTIVIDAD REGULADA PECANE 2.3 (Art. 8 RD-Ley 11/2021, de 27 de mayo)

Don/Doña con DNI/NIE en condición de trabajador/a autónomo/a que ha percibido provisionalmente la prestación extraordinaria de cese de actividad regulada en el artículo 8 del Real Decreto-ley 11/2021, de 27 de mayo, que cumpla con los requisitos exigidos en el apartado segundo para poder acceder a la citada prestación.

EXPRESAMENTE MANIFIESTO QUE

A. REDUCCIÓN DE INGRESOS EN EL 2º y 3er. TRIMESTRE DEL 2021 RESPECTO AL 1er. TRIMESTRE DEL 2020

(Rellenar únicamente si se le ha solicitado acreditar la reducción de facturación en el trámite de audiencia)

Sí No Acredito que la facturación durante el 2º y 3er. trimestre del 2021 fue inferior respecto al 1er. trimestre del 2020.

Y para acreditar el cumplimiento del requisito de reducción en la facturación, a continuación, relaciono las bases imponibles declaradas en ambos periodos:

	2º y 3er. trimestre de 2021	1er. trimestre de 2020
Importe facturado¹ <i>(suma de bases imponibles declaradas en los impuestos)</i>		

B. INFORMACIÓN RELATIVA AL REQUISITO DE LOS RENDIMIENTOS NETOS

(Rellenar únicamente si se le ha solicitado acreditar la reducción de facturación en el trámite de audiencia)

Sí No Acredito no haber obtenido durante el 2º y 3er. trimestre de 2021 unos rendimientos netos superiores a 6.650€.

DECLARO, bajo mi responsabilidad, que son ciertos los datos consignados habiendo recibido información de la Mutua de que la cumplimentación con falsedad de dichos datos pudiera ser calificada como infracción penal, reservándose en todo caso la Mutua, en el supuesto de comprobar su incorrección, el derecho a reclamarme el reintegro de las prestaciones indebidamente percibidas.

En, a de de 2024

Firma del trabajador autónomo:

INFORMACIÓN DE INTERÉS

- La presente declaración es de aplicación únicamente para verificar el porcentaje a aplicar en la prestación extraordinaria de cese de actividad regulada en el art. 8 del Real Decreto-ley 11/2021, de 27 de mayo.
- Cumplimente toda la información requerida en el formulario preferiblemente empleando un ordenador. En caso de rellenar la solicitud a mano, escriba con claridad y en letras mayúsculas.
- La cumplimentación defectuosa o incorrecta de esta declaración o la falta de aportación de los documentos obligatorios que se indican, podrá suponer su subsanación y demorar la tramitación.
- Esta declaración, junto con el resto de los documentos que integran el expediente tramitado por **Umivale Activa**, podrán ser presentados ante la Inspección de Trabajo y la Seguridad Social o ante la Agencia Tributaria cuando se detecten contradicciones en las declaraciones y certificaciones conforme establece la normativa vigente.
- La documentación complementaria que acompañe a la solicitud y se comunique telemáticamente, se enviará preferiblemente en formato PDF.

INSTRUCCIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN JURADA

En relación al apartado (A) INFORMACIÓN RELATIVA AL REQUISITO DE REDUCCIÓN DE LA FACTURACIÓN

- Si en el trámite de audiencia **SÍ se le requería acreditar la reducción de la facturación** deberá cumplimentar entero el apartado (A).
 - El importe facturado en cada uno de los trimestres deberá consignarse en euros, sin incluir el IVA (o impuesto equivalente de la comunidad autónoma en la que tribute) y corresponderse con la suma de la facturación de todas las actividades en las que se encontrase dado de alta en dicho periodo.
 - Si en alguno de los trimestres no hubiera estado de alta en el Régimen Especial, deberá dejar ese campo en blanco (no ponga un cero).
- Si en el trámite de audiencia **NO se le requería acreditar la reducción de la facturación** no será necesario que cumplimente nada en este apartado (A).

En relación al apartado (B) INFORMACIÓN RELATIVA AL REQUISITO DE LOS RENDIMIENTOS NETOS

- El importe del rendimiento neto debe informarse en euros y corresponderse con la suma de los rendimientos netos en el 2º y 3er trimestre de 2021 de todas las actividades en las que se encontrase dado de alta en dicho periodo.

PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN RESPONSABLE

Puede hacer llegar a **Umivale Activa** esta declaración responsable mediante un formulario online. Acceda a este formulario desde notificación que ha recibido en su correo electrónico o por burofax.

Recuerde que **deberá presentar esta declaración responsable junto con el resto de la documentación requerida.**

Dispone de un plazo de 15 días hábiles para presentarla. Transcurrido este plazo se resolverá el trámite de audiencia con la información obrante en el expediente.

DUDAS Y ACLARACIONES

Ponemos a su disposición los siguientes canales para resolver las dudas relacionadas con esta prestación:

- **Nuestra página web:** <https://umivaleactiva.es/ficha-novedades/dynacontent/resoluciones-definitivas-y-apertura-del-tramites-de-audiencia-rd-11-2021>
- **Atención personalizada a través de correo electrónico.**
Podrá realizar sus consultas a nuestros gestores a través del correo electrónico indicado en las notificaciones trámite de audiencia que se le envió. Nuestros gestores le responderán a la mayor brevedad.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable: Umivale Activa Mutua Colaboradora con la Seguridad Social n.º 3. **Contacto del/de la delegado/a de Protección de**

Datos: dpd@umivaleactiva.es. **Finalidad:** Facilitar la gestión administrativa, asistencial y económica de las prestaciones que le son propias en el ámbito de la Seguridad Social. **Legitimación:** Este tratamiento se realiza en el marco del cumplimiento de las obligaciones legales aplicables a Umivale Activa en su condición de Mutua Colaboradora con la Seguridad Social. **Destinatarios:** Seguridad Social y Organismos dependientes (INSS, ISM, TGSS, DGOSS). Juzgados y Tribunales, en caso de que exista obligación legal para ello. Entidades bancarias, cajas de ahorros y cajas rurales. Terceros proveedores de servicios que tienen acceso a los datos personales.

Derechos: Podrá acceder, rectificar, suprimir, oponerse a determinados tratamientos, así como ejercer su derecho a la limitación del tratamiento, a la portabilidad y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en tratamiento automatizado de sus datos. **Forma de ejercer sus derechos:** Por escrito, mediante solicitud dirigida a Umivale Activa, Avda. Reial Monestir de Poblet n.º 20, CP: 46930, Quart de Poblet (Valencia); Presencialmente, en cualquiera de nuestros centros o remitiendo un correo electrónico a la siguiente dirección: dpd@umivaleactiva.es. **Información adicional:** En el siguiente enlace: <https://umivaleactiva.es/protecciondatos>.